



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E  
 SPORTIVA

SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

**REG. DET. DIR. N. 2011 / 2022**

Prot. Corr. 16-11/8/22-29 (16632)

**OGGETTO:** (CIG 935620696F) appalto del servizio di ausiliarità presso alcune scuole dell'infanzia comunali. Affidamento ad Euro & Promos Social Health Care Soc. Coop. Sociale per Euro 58.621,00.- (Iva 22% inclusa).

**LA DIRIGENTE DI SERVIZIO**

Richiamata la determinazione dirigenziale n.1654 dd. 08.07.2022, resa esecutiva in data 12.07.2022, con la quale è stata avviata una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento dell' appalto del servizio di ausiliarità in tutti i nidi d'infanzia e gli spazi gioco comunali nonché in una sezione primavera e in diciassette scuole dell'infanzia comunali, appalto che decorrerà a partire dal 4 novembre 2022 vale a dire subito dopo il periodo di sospensione delle attività educative (31 ottobre 2022 – 3 novembre 2022) previsto dal calendario delle attività educative e scolastiche del Comune di Trieste approvato con determinazione dirigenziale n. 2025 dd. 07.06.2022 e terminerà nel mese di giugno 2027;

Ritenuto, nelle more dell'avvio dell'appalto di cui sopra e a garanzia della massima continuità nell'erogazione delle prestazioni, di affidare, per il periodo dal 5 settembre a venerdì 28 ottobre 2022, le attività di ausiliario presso le sottoelencate strutture scolastiche alla ditta Euro&Promos Social Health Care, Soc. Coop. Sociale mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, facendo ricorso al portale e.appalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 040 675 8416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- scuola dell'infanzia Delfino Blu
- scuola dell'infanzia L'Isola dei Tesori
- scuola dell'infanzia Il Tempo Magico

Atteso che:

- al fine dell'affidamento di cui sopra, con pec inviata in data 15.07.2022, si è provveduto a richiedere alla ditta Euro&Promos Social Health Care un preventivo per l'esecuzione del servizio di cui trattasi così come descritto nel Capitolato allegato al presente atto;
- con pec pervenuta in data 22.07.2022 e successiva pec di rettifica pervenuta in data 30.07.2022, la suddetta ditta ha dato riscontro alla richiesta, inviando un preventivo d'importo pari ad Euro 47.737,00. - IVA 22% ed oneri della sicurezza interferenziali esclusi;

Valutato e ritenuto congruo il preventivo presentato dalla ditta interpellata;

Rilevato che parte della suddetta spesa, quantificabile in Euro 2.267,37.- IVA inclusa (pari a 105 ore), è collegata alle attività connesse alla prevenzione del contagio da Covid-19, attività che potranno essere confermate oppure sospese da parte dell'Amministrazione in relazione alle misure settoriali in tal senso previste ed all'evolversi della situazione epidemiologica in corso d'esecuzione;

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'affidamento del servizio di ausiliarità presso le strutture sopra elencate, per il periodo dal 25 agosto 2022 al 28 ottobre 2022, a favore della ditta Euro&Promos Social Health Care, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di Euro 47.737,00.- più Euro 313,00.- di oneri della sicurezza interferenziale per un totale di Euro 48.050,00.- IVA 22% esclusa pari ad Euro 58.621,00.- Iva 22% inclusa, facendo ricorso al portale e.appalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;
- impegnare al Capitolo I 19900 del Bilancio comunale, esercizio 2022, la spesa complessiva di Euro 58.621,00.- necessaria per il servizio in oggetto, suddivisa come segue:
  - Euro 56.353,63.-
  - Euro 2.267,37.- per "ore Covid"

Dato atto che:

- la ditta ha presentato apposita autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di gara unico europeo, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali previsti dal Capitolato allegato al presente atto;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 040 675 8416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Visti:

- il Bilancio di Previsione 2022-2024 nonché il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31 maggio 2022, eseguibile ai sensi di legge;
- la Deliberazione Giuntale n. 269 dd. 20 giugno 2022, eseguibile ai sensi di legge, di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2022-2024 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2022;

Dato altresì atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e 131 dello Statuto comunale in ordine alla competenza dell'adozione del presente provvedimento;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di affidare ad Euro&Promos Social Health Care il servizio di ausiliarità presso le scuole dell'infanzia comunali Delfino Blu, L'isola dei Tesori, Il Tempo Magico, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1 del D.L. n. 77/2021, per l'importo di Euro 47.737,00.- più Euro 313,00.- di oneri della sicurezza interferenziale per un totale di Euro 48.050,00.- IVA 22% esclusa pari ad Euro 58.621,00.- Iva 22% inclusa, facendo ricorso al portale e.appalti FVG, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006;
2. di dare atto che il suddetto servizio dovrà svolgersi secondo quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che l'importo di cui sopra di Euro 58.621,00.- Iva inclusa sarà corrisposto secondo quanto previsto dall'art. 23, commi 1 e 2 del capitolato speciale d'appalto;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 040 675 8416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

4. di dare atto che parte della spesa di cui al presente atto, quantificabile in Euro 2.267,37.- IVA inclusa, e' collegata alle attività connesse alla prevenzione del contagio da Covid-19, attività che potranno essere confermate oppure sospese da parte dell'Amministrazione in relazione alle misure settoriali in tal senso previste ed all'evolversi della situazione epidemiologica in corso d'esecuzione;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 58.621,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00119900	ALTRI SERVIZI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA	02471	U.1.03.02.99.999	00007	07001	N	56.353,63	2022:56353,63;
2022	00119900	ALTRI SERVIZI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA	02471	U.1.03.02.99.999	00007	07001	N	2.267,37	2022:2267,37 covid

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 58.621,00.- nel 2022;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2022: Euro 58.621,00.-;

9. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;

10. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del relativo contratto previa verifica dei requisiti prescritti.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 040 675 8416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Allegati:

CAPIT. scuole\_infanzia\_cig\_935620696F.pdf

DUVRI\_ausiliarieta\_delfino\_blu\_isola\_dei\_tesori\_tempo\_magico\_AUS02\_2022\_1.odt

all A al Cap scuole\_infanzia\_patto\_integrita\_CIG\_935620696F.pdf

all B al Cap\_codici\_comportamento\_CIG\_935620696F.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 040 675 8416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/08/2022 08:59:22